

Số: /KH-UBND

Thống Nhất, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức kiểm tra việc tuân thủ pháp luật đối với các cơ sở giáo dục
mầm non tư thục trên địa bàn xã năm 2026

Căn cứ Nghị định số 217/2025/NĐ-CP ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ về hoạt động kiểm tra chuyên ngành;

Căn cứ Thông tư số 09/2025-TT-BGDĐT ngày 12 tháng 06 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục mầm non;

Căn cứ Thông tư số 10/2025-TT-BGDĐT ngày 12 tháng 06 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24/07/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

Ủy ban nhân dân xã Thống Nhất ban hành kế hoạch về việc tuân thủ pháp luật đối với các cơ sở giáo dục mầm non tư thục trên địa bàn xã năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật đối với các cơ sở giáo dục mầm non tư thục trên địa bàn xã Thống Nhất.
- Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật trong hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.
- Nâng cao trách nhiệm của chủ cơ sở, đội ngũ quản lý và giáo viên trong việc bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh.
- Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục mầm non ngoài công lập, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của trẻ em.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra phải thực hiện đúng quy định pháp luật, khách quan, công khai, minh bạch, không gây phiền hà cho cơ sở.

- Nội dung kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm; kết hợp tuyên truyền, hướng dẫn và nhắc nhở cơ sở khắc phục tồn tại.
- Bảo đảm phối hợp chặt chẽ giữa các ngành liên quan trong quá trình kiểm tra.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ PHẠM VI KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

Các cơ sở giáo dục mầm non tư thục, nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tự thực hoạt động trên địa bàn xã Thống Nhất.

2. Thời gian kiểm tra

Từ tháng 09 năm 2026 đến tháng 5 năm 2027.

3. Phạm vi kiểm tra

Kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật trong quá trình tổ chức hoạt động giáo dục mầm non.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Hồ sơ pháp lý

- Giấy phép thành lập, cho phép hoạt động giáo dục.
- Hồ sơ quản lý chuyên môn, hồ sơ trẻ em theo quy định.
- Nội quy, quy chế hoạt động của cơ sở.

2. Điều kiện cơ sở vật chất

- Phòng học, khu vui chơi, nhà vệ sinh, bếp ăn, trang thiết bị phục vụ chăm sóc và giáo dục trẻ.
- Công tác phòng cháy, chữa cháy; an toàn điện; an toàn trường học.
- Điều kiện bảo đảm vệ sinh môi trường và an toàn cho trẻ.

3. Đội ngũ quản lý, giáo viên, nhân viên

- Trình độ chuyên môn, chứng chỉ nghiệp vụ theo quy định.
- Hợp đồng lao động, chế độ chính sách đối với người lao động.
- Việc thực hiện quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục.

4. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ

- Tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo chương trình giáo dục mầm non.
- Thực hiện quy định về an toàn thực phẩm đối với bếp ăn bán trú.
- Công tác phòng chống bạo hành trẻ em, tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh.

5. Công tác thu, quản lý tài chính

- Việc thực hiện các khoản thu theo quy định.
- Công khai các khoản thu, chi theo quy định hiện hành.

IV. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

- Kiểm tra hồ sơ, tài liệu liên quan.
- Kiểm tra thực tế tại cơ sở.

- Làm việc trực tiếp với người quản lý cơ sở và các cá nhân liên quan.
- Lập biên bản kiểm tra, kiến nghị khắc phục tồn tại (nếu có).

V. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

- Lãnh đạo UBND xã.
- Lãnh đạo và Chuyên viên Phòng Văn hóa – Xã hội.
- Chuyên viên Phòng Kinh tế.
- Đại diện Công an xã.
- Cán bộ quản lý các trường Mầm non công lập.
- Đại diện Trạm Y tế.
- Các thành phần khác có liên quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND xã tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra; ban hành quyết định thành lập Đoàn kiểm tra.
- Xây dựng lịch kiểm tra cụ thể; thông báo thời gian, nội dung kiểm tra đến các cơ sở giáo dục mầm non tư thục theo quy định.
- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức kiểm tra theo đúng nội dung, quy trình, đảm bảo khách quan, công khai, minh bạch, đúng quy định pháp luật.
- Tổng hợp kết quả kiểm tra, tham mưu UBND xã chỉ đạo xử lý các trường hợp vi phạm (nếu có); hướng dẫn các cơ sở khắc phục tồn tại, hạn chế sau kiểm tra.
- Báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã và cơ quan cấp trên theo quy định.

2. Công an xã

- Phối hợp kiểm tra công tác đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy, an toàn phòng chống tai nạn thương tích tại các cơ sở giáo dục mầm non tư thục.
- Hướng dẫn các cơ sở thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về an ninh, an toàn trường học và phòng cháy chữa cháy.
- Kiến nghị xử lý đối với các hành vi vi phạm thuộc lĩnh vực phụ trách.

3. Trạm Y tế xã

- Phối hợp kiểm tra các điều kiện đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, công tác chăm sóc sức khỏe trẻ em tại các cơ sở giáo dục mầm non tư thục.
- Hướng dẫn thực hiện các quy định về y tế trường học, phòng chống dịch bệnh và vệ sinh an toàn thực phẩm.

4. Trưởng ấp

- Chủ động rà soát, cung cấp cho Phòng VHXX danh sách các nhóm trẻ thuộc địa bàn quản lý.

- Tham gia đoàn kiểm tra khi có yêu cầu.

5. Các cơ sở giáo dục mầm non tư thục

- Chủ động rà soát, thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật liên quan đến tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục mầm non.
- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm tra; phối hợp và tạo điều kiện thuận lợi để Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ.
- Thực hiện nghiêm túc các kiến nghị, yêu cầu của Đoàn kiểm tra; báo cáo kết quả khắc phục các tồn tại, hạn chế (nếu có) về UBND xã theo thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch về việc tổ chức kiểm tra việc tuân thủ pháp luật đối với các cơ sở giáo dục mầm non tư thục trên địa bàn xã năm 2026, đề nghị các cơ sở giáo dục mầm non tư thục nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Phòng VHXXH xã;
- Công an xã;
- Trạm Y tế xã;
- Các trường ấp;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Trung tâm DVTH xã (để thông báo);
- Các CSGD trực thuộc UBND xã;
- Lưu VT, PVHXXH (Đạt).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tô Đức Vinh